

HORAIRES

Les formations débutent à 9H30 (accueil à partir de 9H) et se terminent à 17H30.

LIEU

Paris Intra-muros.

Le lieu sera précisé maximum 15 jours avant le début de la formation.

CONDITIONS - MODALITES D'INSCRIPTION

Conditions - Les frais de participation à ces sessions de formation sont de 500 € HT (598 € TTC) la journée et 800 € HT (956, 80 € TTC) les deux jours consécutifs, Ils comprennent la participation à la formation, les documents de travail, les pauses et les déjeuners.

Inscription - Une convention de formation simplifiée vous sera adressée avec votre confirmation d'inscription dès réception de votre bulletin d'inscription accompagné de son règlement, ainsi qu'une facture réglée. Une attestation de présence sera adressée à l'issue de la formation.

Vous pouvez nous régler par chèque bancaire à l'ordre de IFIE ou par virement à notre banque.

Le nombre de participant étant limité à 10, les inscriptions seront enregistrées par ordre d'arrivée.

Annulations - Ils est possible d'annuler votre inscription à condition de la faire par écrit 14 jours ouvrés avant la date de début du séminaire. Un accusé de réception vous sera adressé par retour. Le remboursement des frais d'inscription se fera, jusqu'à cette date, sous déduction d'une retenue de 100€ HT (119.60€ TTC) pour frais de dossier. Au delà de cette date les frais de participation resterons dus en totalité. En cas d'empêchement, ils vous est possible de vous faire remplacer.

L'organisateur se réserve le droit de reporter la formation, de modifier le programme ou le lieu en dessous de 6 participants ou si des circonstances indépendantes de leur volonté les y obligent.

Formation

Programme Recherche et veille sur Internet

Optimiser vos recherches sur Internet
17 janvier, 28 février, 28 avril, 23 mai, 16 juin 2011

Mettre en place une veille sur le web
18 janvier, 1^{er} mars, 29 avril, 24 mai, 17 juin 2011



57 rue de turbigo - 75003 Paris
Tél : 01 55 34 35 99 - fax : 01 55 34 35 50
www.ifie.net - contact@ifie.net



POURQUOI CETTE FORMATION ?

Internet est devenu un média incontournable, mettant à disposition de chacun une quantité d'informations de plus en plus importante.

Pour ne pas se retrouver noyé sous une masse d'informations disponibles et gagner du temps, il est nécessaire d'apprendre à maîtriser les outils de recherche sur le web.

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Optimiser vos recherches sur Internet

- Connaître Internet et ses outils
- Maîtriser les outils de recherches
- Mettre en place une stratégie de recherche
- Evaluer les résultats

Mettre en place une veille sur le web

- La notion de «veille»
- Mettre en place une stratégie de veille
- Choisir les bons outils
- Diffuser et capitaliser l'information

POUR QUI? _

Tous publics entreprise

LE FORMATEUR

Hélène Vincent

Responsable veille et IE pour l'IFIE.

Titulaire d'un DEA en sciences humaines et d'une formation professionnelle de niveau équivalent en gestion de l'information avec les nouvelles technologies. 26ème session IHEDN.

Elle a été chargée de mission et chef de projet veille & gestion de l'information dans les secteurs de l'automobile, la pré-presse, l'agro-alimentaire, le recrutement.

Elle accompagne actuellement les entreprises clientes de l'IFIE dans leurs projets de veille et d'intelligence économique.

Optimiser vos recherches sur Internet

- 1 journée -

Connaître Internet et ses outils

- Aborder Internet et ses enjeux
- Apprendre à connaître son navigateur
- Optimiser son utilisation
- S'y retrouver entre web visible et invisible

Comparer et savoir utiliser les outils de recherche

- Les annuaires
- Les moteurs de recherche
- Les blogs, flux RSS, et portails sectoriels

Elaborer une stratégie de recherche efficace

- Définir une stratégie de recherche
- Méthodologie d'interrogation
- Adapter l'outil de recherche

Evaluer les résultats

- Repérer les sources fiables
- Apprendre à qualifier l'information

Mettre en place une veille efficace sur le web

- 1 journée -

La veille, en quoi cela consiste?

- Définition et typologie
- Ce qu'apporte Internet et notamment le web 2.0 à la veille
- Les limites de la veille sur Internet

Mettre au point sa stratégie de veille sur Internet

- Analyse des besoins et des objectifs - mettre en place une veille pour qui et pour quoi?
- Définir ses axes de veille et sa stratégie de recherche
- Réaliser son sourcing

Choix des outils

- Typologie des outils de veille
- Les outils accessibles et gratuits
- Les outils professionnels

Diffusion et capitalisation de l'information

- Valoriser l'information collectée
- Choix du réseau de diffusion

Bulletin d'inscription

Formation - Optimiser vos recherches sur Internet

Sessions du ☐17 janvier ☐28 février ☐28 avril ☐23 mai ☐16 juin 2011

Mettre en place une veille sur le web

Sessions du ☐18 janvier ☐1 mars ☐29 avril ☐24 mai ☐17 juin 2011

Participant

Prénom: Nom:

Fonction:

Service:

Tél: Fax:

e-mail:

Société/Etablissement:

Adresse:

.....

CP: Ville:

Activité:

Effectifs: Code NAF:

Responsable du suivi de l'inscription (si différent)

Prénom: Nom:

Tél: Fax:

e-mail:

Adresse de Facturation (si différente)

Prénom: Nom:

Société/Etablissement:

Adresse:

.....

CP: Ville:

Frais de participation: 500€ HT (soit 598 € TTC) pour 1 journée, 800 € HT (soit 956,80 TTC) pour 2 jours consécutifs.

Comprenant les pauses, déjeuner de chaque journée, supports de cours.

Je joins mon règlement:

Cachet/Signature

par Chèque à l'ordre de l'IFIE

par Virement

par carte Bancaire

numéro:

date d'expiration: